

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Октябрьский сельский лицей

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом
МОУ Октябрьский сельский лицей
Протокол №1 от 25.08.2022

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ Октябрьский сельский лицей

Е.М. Игонина
25.08.2022 г.

Положение о научно-методическом совете

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп (предметных кафедр и предметно-методических групп) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Научно-методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (предметных кафедр и предметно-методических групп) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МОУ Октябрьский сельский лицей (далее – ОО).

1.3. Научно-методический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Задачи научно-методического совета

2.1. Научно-методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на ОО:

- создание творческих групп (предметных кафедр и предметно-методических групп) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности творческих групп (предметных кафедр и предметно-методических групп), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы ОО;
- постановка цели и формулирование задач методической службы ОО;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- организация консультирования педагогов ОО по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности научно-методического совета

3.1. Для осуществления своих задач научно-методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;

- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри творческих групп (предметных кафедр и предметно-методических групп), так и между педагогами различных творческих групп (предметных кафедр и предметно-методических групп) с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания творческих групп (предметных кафедр и предметно-методических групп);
- изучает опыт работы творческих групп (предметных кафедр и предметно-методических групп);
- организует социальное партнерство с другими ОО, вузами города, профессорско-преподавательским составом, студентами;
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

4. Состав и формирование научно-методического совета

4.1. Научно-методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заместители директора ОО;
- руководители творческих групп (предметных кафедр и предметно-методических групп);
- методист по ИКТ;
- социальный педагог (руководитель службы психолого-педагогического медико-социального сопровождения);
- педагог-психолог;
- <...>.

4.2. Состав научно-методического совета утверждается приказом директора ОО.

4.3. Для обеспечения работы научно-методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа научно-методического совета осуществляется на основе полугодового (годового) плана работы. План составляется председателем научно-методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором ОО и утверждается на заседании педагогического совета ОО.

5. Организация работы научно-методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в триместр (четверть).

5.2. Дата, время, повестка заседания научно-методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов научно-методического совета не позднее чем за 3 рабочих дня до его заседания.

5.3. Заседания научно-методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов научно-методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем научно-методического совета.

5.4. В заседании научно-методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами научно-методического совета.

5.5. В своей деятельности научно-методический совет подотчетен педагогическому совету ОО.

5.6. Контроль над деятельностью научно-методического совета осуществляет директор ОО (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом научно-методической работы и внутришкольного контроля.

6. Права научно-методического совета

6.1. Научно-методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ОО;
- рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (предметных кафедр и предметно-методических группах);
- ставить вопрос перед администрацией ОО о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников ОО в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта «Образование»;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.